Santiago de Cali, 11 de junio de 2024.

Doctor
OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO
Secretario de Desarrollo y Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali – Valle

ASUNTO: ENTREGA DOCUMENTACIÓN PARA SUSCRIPCIÓN CONTRATO CON LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

Reciba cordial saludo.

Por medio de la presente hago entrega de los documentos solicitados con el fin de suscribir contrato con la secretaria de Desarrollo y Económico y Competitividad, según lista de cheque adjunta.

LISTA DE CHEQUEO	X
1. PLANILLA DE PAGO SEGURIDAD SOCIAL ABRIL	
2. PROPUESTA DE SERVICIOS	
3. HOJA DE VIDA (SIGEP VALIDADA POR LA FUNCIONARIA ENCARGADA)	
4. CEDULA DE CIUDADANÍA	
5. DIPLOMA Y ACTAS DE BACHILLER Y DE LA PROFESIÓN CON SUS RESPECTIVOS ANEXOS	
6. TARJETA PROFESIONAL	
7. CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA LABORALES	
8. RUT	
9. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PENALES – *POLICÍA*	
10. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS- *PROCURADURÍA*	
11. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES -*CONTRALORÍA (ACTUALIZADO)*	
12. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES -*MEDIDAS CORRECTIVAS (ACTUALIZADO)*	
13. CERTIFICADO DE CERTIFICADO DE *INHABILIDADES SEXUALES* _NIT 890399029-5 - GOBERNACIÓN DEL VALLE	
14. AUTORIZACIÓN DE INHABILIDADES SEXUALES	
15. CERTIFICADO EPS	

16. CERTIFICADO FONDO DE PENSIÓN	
17. EXAMEN OCUPACIONAL - (recuerde que tiene 3 años de vigencia a partir de la fecha de expedición)	
18. CERTIFICACIÓN BANCARIA	
19. Certificado del REDAM (Registro de Deudores Alimentarios Morosos)	
20. *Diligenciamiento de la Declaraciones de bienes y rentas, conflictos de interés e impuesto sobre la renta y complementarios (Ley 2013 de 2019)*	

De ante mano muchas gracias por su atención y quedo atenta a sus comentarios

LINA MARIA VARGAS LAMIR
CC. 66.725.507
TELÉFONO 3177043991
CALLE 35 A # 44-61 VILLA CAMPESTRE
TULUÁ